

S'organiser en télétravail



Date de dernière mise à jour 02 juillet 2024

Durée et organisation

Durée 1 jour

Lieu | Date

Au moins une session de formation est proposée chaque année, sur au moins l'un de nos sites en Bretagne : Brest, Bruz/Rennes, Lorient, Plérin/Saint-Brieuc, Quimper, Redon, Vitré.

Objectif de la formation

À l'issue de la formation, les stagiaires devront être capables de :

- ▶ Evaluer la compatibilité télétravail de sa situation professionnelle et personnelle
- ▶ Réviser les fondamentaux de l'organisation temporelle et personnelle
- ▶ Profiler son activité télétravaillée avec ses points forts et ses points d'attention

Programme

Evaluer la compatibilité télétravail de sa situation professionnelle et personnelle : mon poste

- ▶ Réglementation et définition
- ▶ Le poste et ses fonctions
- ▶ Niveau d'interdépendance des différentes actions

Admission

Public

- ▶ Tous publics : salariés, demandeurs d'emploi, ...

Modalités et délais d'accès

Modalités

Inscription et signature de la convention de formation

Délais d'accès

Formation proposée pour minimum 1 session par an. Les inscriptions sont acceptées jusqu'à la semaine précédant le démarrage de la formation.

Parcours adaptés

Adaptation possible du parcours selon profil du stagiaire

Handicap

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap (moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre). En savoir +, contacter notre référent handicap : [ICI](#)

Coût

330 € HT

Modalités et moyens pédagogiques

Méthodes pédagogiques

Formation en présentiel avec alternance d'apports

professionnelles

- ▶ Les besoins individuels de sociabilité

Réviser les fondamentaux de l'organisation temporelle et personnelle : ma façon habituelle de travailler

- ▶ Le séquençage de l'activité en objectifs clairs et mesurables
- ▶ Le rapport personnel au temps
- ▶ Les modalités personnelles d'organisation et d'efficacité personnelle

Profiler son activité télé-travaillée avec ses points forts et ses points d'attention : ma manière de télé-travailler

- ▶ L'environnement de travail dans son univers personnel et familial
- ▶ Les critères d'évaluation du bien-être au travail
- ▶ Les critères d'évaluation de la bonne réalisation des actions et de la bonne tenue des responsabilités

Indicateurs de performance

▶ Satisfaction stagiaire :



100 %

388 salariés formés en 2023 en Efficacité professionnelle | Communication | Management | RH

Pour obtenir des données précises, merci de contacter notre service Qualité.

Indicateurs mis à jour le 01/07/2024

théoriques et de mises en situations pratiques pour ancrer les apprentissages et/ou en distanciel pour certains modules.

Moyens pédagogiques

Salles de formation équipées et plateaux techniques adaptés et aménagés d'équipements spécifiques.

Équipe pédagogique

Formateurs experts titulaires au minimum d'un BAC+2/+4 et/ou d'une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans le domaine, professionnels du métier, responsable de formation, direction de centre, conseillers formations, référent handicap, équipe administrative

Modalités d'évaluation et d'examen

Démarche pédagogique

Apports théoriques, mises en situation, exercices pratiques, échanges / analyse sur les points forts et les axes de progression.

Productions individuelles et collectives.

Modalités d'évaluation

Un QCM est réalisé par chaque stagiaire. Il permet d'évaluer les connaissances globales acquises et aussi de valider la progression.

Validation

- ▶ Remise d'une attestation de compétences

Contacts

Contactez votre conseiller·ère inter :

- ▶ DPT 22-29 | Nadia LE CHANU | 02 96 58 69 86
- ▶ DPT 35-56 | Corinne PRIGENT | 02 96 58 07 27
- ▶ Vitré | Katia CANTIN | 02 99 74 11 89